##

|  |
| --- |
|  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ОЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 19 февраля 2021 года № 43

р.п. Озинки

Об утверждении Положения о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Озинского муниципального района, порядке подготовке изменений и внесения их в такие документы

В соответствии с п.2 ст.18 Градостроительного Кодекса Российской Федерации, федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", Федеральным законом от 06 октября 2003 г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь Уставом Озинского муниципального района Саратовской области, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Озинского муниципального района, порядке подготовке изменений и внесения их в такие документы согласно приложению.

2. Отделу архитектуры, строительства, ЖКХ администрации Озинского муниципального района разместить на официальном сайте администрации Озинского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Первый заместитель главы**

**администрации Озинского**

**муниципального района Д.В. Перин**

Приложение

к постановлению

от 19.02.2021 г. № 43

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о составе, порядке подготовки документов территориального планирования Озинского муниципального района,**

**порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы**

**I. Общие положения**

1. Положение о составе, порядке подготовки документов территориального планирования, порядке подготовки изменений и внесения их в такие документы (далее - Положение) определяет состав документов территориального планирования Озинского муниципального района Саратовской области и сельских поселений, входящих в его состав, а также состав, порядок подготовки программ, включающих мероприятия по реализации таких документов.

2. Подготовка документов территориального планирования Озинского муниципального района Саратовской области и сельских поселений, входящих в его состав осуществляется администрацией Озинского муниципального района Саратовской области (далее - Администрация) самостоятельно, либо иными лицами, привлекаемыми ею на основании муниципального контракта, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

3. Структурное подразделение - отдел архитектуры, строительства, ЖКХ администрации Озинского муниципального района Саратовской области (далее – отдел) непосредственно ведет работу по утверждению документов территориального планирования Озинского муниципального района Саратовской области и сельских поселений, входящих в его состав, в том числе работу по внесению изменений в такие документы.

**II. Состав документов территориального планирования**

1. Документом территориального планирования Озинского муниципального района Саратовской области является Схема территориального планирования Озинского муниципального района Саратовской области (далее - схема территориального планирования). Документами территориального планирования сельских поселений Озинского муниципального района Саратовской области являются генеральные планы сельских поселений, входящих в его состав (далее - генеральные планы).

2. Схема территориального планирования муниципального района содержит:

1) положение о территориальном планировании;

2) карту планируемого размещения объектов местного значения муниципального района;

3) карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), расположенных на межселенных территориях;

4) карту функциональных зон, установленных на межселенных территориях, в случае, если на межселенных территориях планируется размещение объектов федерального значения, объектов регионального значения, объектов местного значения (за исключением линейных объектов).

Обязательным приложением к схеме территориального планирования муниципального района являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), расположенных на межселенных территориях, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Органы местного самоуправления муниципального района также вправе подготовить текстовое описание местоположения границ населенных пунктов. Формы графического и текстового описания местоположения границ населенных пунктов, требования к точности определения координат характерных точек границ населенных пунктов, формату электронного документа, содержащего указанные сведения, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости. К схеме территориального планирования прилагаются материалы по ее обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

3. Генеральные планы содержат:

- положение о территориальном планировании;

- карту планируемого размещения объектов местного значения поселения;

- карту границ населенных пунктов (в том числе границ образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения;

- карту функциональных зон поселения.

К генеральному плану прилагаются материалы по его обоснованию в текстовой форме и в виде карт.

4. Обязательным приложением к генеральным планам являются сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости. Администрация также вправе подготовить текстовое описание местоположения границ населенных пунктов. Графическое и текстовое описание местоположения границ населенных пунктов, входящих в состав поселения, осуществляется по формам, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере ведения Единого государственного реестра недвижимости, осуществления государственного кадастрового учета недвижимого имущества, государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости.

**III. Порядок подготовки документа территориального планирования**

1. Подготовка документов территориального планирования и внесения изменений в них включает в себя следующие этапы:

1) Принятие решения о подготовке проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений;

2) Подготовка технического задания на подготовку проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений;

3) Выполнение работ по подготовке проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений;

4) Обеспечение доступа к проекту документа территориального планирования, внесения в него изменений;

5) Рассмотрение проекта документа территориального планирования территории, внесения в него изменений на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в случаях, предусмотренных законодательством;

6) Согласование проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений. Работа согласительной комиссии;

7) Принятие решения Главой Озинского муниципального района Саратовской области о направлении проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений для утверждения в районное Собрание Озинского муниципального района Саратовской области;

8) Утверждение (отклонение) районным Собранием депутатов Озинского муниципального района Саратовской области проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений. Обеспечение доступа к утвержденным документам отделом архитектуры.

**IV. Принятие решения о подготовке проекта документа территориального планирования, а также решения о подготовке в него изменений**

1. Решение о подготовке проекта документа территориального планирования, а также решение о подготовке в него изменений принимается Администрацией в форме постановления, в котором могут определяться сроки подготовки проекта документа территориального планирования, внесения в него изменений.

2. Подготовка проекта схемы территориального планирования осуществляется в соответствии с требованиями статей 9, 19, 20, 21 Градостроительного кодекса Российской Федерации (Градостроительный кодекс РФ) и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

Подготовка проекта генерального плана осуществляется в соответствии с требованиями статей 9, 23, 24, 25 Градостроительного кодекса РФ и с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, а также с учетом предложений заинтересованных лиц. Подготовка генеральных планов может осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав поселения, с последующим внесением в генеральный план изменений, относящихся к другим частям территорий поселений. Подготовка генеральных планов и внесение в генеральные планы изменений в части установления или изменения границы населенного пункта также могут осуществляться применительно к отдельным населенным пунктам, входящим в состав поселений.

**V. Обеспечение доступа к проекту документа территориального планирования**

1. Администрация должна обеспечить доступ к проекту документа территориального планирования и материалам по обоснованию такого проекта в федеральной государственной информационной системе территориального планирования (далее ФГИС ТП) с использованием официального сайта в сети "Интернет" не менее чем за 3 (три) месяца до их утверждения.

2. Администрация направляет уведомление в электронной форме и (или) посредством почтового отправления в заинтересованные органы, определенные градостроительным законодательством об обеспечении доступа к проекту и материалам по обоснованию проекта в трехдневный срок со дня обеспечения данного доступа.

**VI. Рассмотрение проекта документа территориального планирования**

1. Проекты генеральных планов, внесения изменений в них до их утверждения подлежат рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях в случаях, предусмотренных законодательством. Внесение в генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения общественных обсуждений или публичных слушаний.

2. Порядок организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний определяется в соответствии с Уставом Озинского муниципального района Саратовской области, а также Положением о порядке проведения общественных обсуждений, публичных слушаний в области градостроительной деятельности в Озинского муниципального района Саратовской области.

3. Общественные обсуждения или публичные слушания проводятся в каждом населенном пункте сельского поселения, относительно которого подготовлен проект генерального плана и внесения изменений в него.

4. Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаниях с момента оповещения жителей сельского поселения, в отношении которого подготовлен проект генерального плана, внесения изменений в него, о месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть менее одного месяца и более трех месяцев.

5. Результатом проведения общественных обсуждений или публичных слушаний являются протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту генерального плана, внесения изменений в него, заключение о результатах таких общественных обсуждений или публичных слушаний.

6. Глава Озинского муниципального района Саратовской области с учетом заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний принимает решение:

- о согласии с проектом генерального плана, внесения в него изменений и направлении его в районное Собрание Озинского муниципального района Саратовской области;

- об отклонении проекта генерального плана, внесения в него изменений и о направлении его на доработку.

**VII. Согласование проекта документа территориального планирования**

1. Документы территориального планирования и внесение в них изменений до утверждения подлежат в соответствии со статьями 21, 25 Градостроительного кодекса РФ обязательному согласованию в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

2. Согласование документов территориального планирования и внесение в них изменений проводится с уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, высшим исполнительным органом государственной власти Саратовской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, имеющих общую границу с Озинским муниципальным районом, сельскими поселениями, входящими в состав Озинского муниципального района Саратовской области, осуществляется в трехмесячный срок со дня поступления в эти органы уведомления об обеспечении доступа к проекту документа территориального планирования и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП.

3. Срок согласования документов территориального планирования и внесения изменений в них не может превышать три месяца со дня поступления уведомления об обеспечении доступа к указанному проекту и материалам по его обоснованию в ФГИС ТП.

4. В случае не поступления в установленный срок заключений на проект документа территориального планирования и внесения в него изменений от указанных в п.2 настоящего раздела органов данный проект считается согласованным с такими органами.

5. В случае поступления от одного или нескольких указанных в п.2 настоящего раздела органов заключений, содержащих положения о несогласии с проектом документа территориального планирования с обоснованием принятого решения, Глава Озинского муниципального района Саратовской области в течение 30 (тридцати) дней со дня истечения установленного срока согласования проекта принимает решение о создании Согласительной комиссии. Максимальный срок работы Согласительной комиссии не может превышать 3 (три) месяца.

6. Согласительная комиссия по результатам своей работы представляет документы и материалы в соответствии со статьей 21, 25 Градостроительного кодекса РФ Главе Озинского муниципального района Саратовской области.

7. На основании документов и материалов, представленных Согласительной комиссией, Глава Озинского муниципального района Саратовской области принимает решение о направлении согласованного или несогласованного в определенной части проекта документа территориального планирования в районное Собрание Озинского муниципального района Саратовской области или об отклонении такого проекта и о направлении его на доработку.

**IIX. Обеспечение доступа к утвержденным материалам**

1. Решение об утверждении документа территориального планирования и внесении изменений в него подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов Администрации, иной официальной информации, и размещению на официальном сайте Озинского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе Градостроительная деятельность и архитектура (<https://ozinki.sarmo.ru>).

2. Администрация обеспечивает доступ к утвержденным материалам с использованием сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" ФГИС ТП в срок, не превышающий десяти дней со дня утверждения таких документов, а также в государственной информационной системе обеспечения градостроительной деятельности. Обязательным приложением к проекту генерального плана, направляемому Главой Увельского муниципального района Челябинской области, в Собрание депутатов Увельского муниципального района являются: протокол общественных обсуждений или публичных слушаний, заключение о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний и сведения о границах населенных пунктов (в том числе границах образуемых населенных пунктов), входящих в состав поселения, которые должны содержать графическое описание местоположения границ населенных пунктов, перечень координат характерных точек этих границ в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости.

**IX. Реализация документов территориального планирования**

1. Реализация документов территориального планирования осуществляется путем:

- подготовки и утверждения документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования Озинского муниципального района Саратовской области и сельских поселений, входящих в его состав;

- принятия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, решений о резервировании земель, об изъятии земельных участков для государственных или муниципальных нужд, о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую;

- создания объектов местного значения на основании документации по планировке территории.

2. Реализация схемы территориального планирования осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены муниципальными программами, утвержденными Администрацией и реализуемыми за счет средств бюджета Озинского муниципального района Саратовской области, или нормативными правовыми актами Администрации, или в установленном Администрацией порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, или инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

3. Реализация генеральных планов, осуществляется путем выполнения мероприятий, которые предусмотрены программами, утвержденными нормативными правовыми актами Администрации, или в случае заключения соглашений о передаче соответствующих полномочий - администрациями сельских поселений Озинского муниципального района Саратовской области и реализуемыми за счет средств местного бюджета поселений, или в установленном порядке решениями главных распорядителей средств местного бюджета, программами комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программами комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программами комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, и (при наличии) инвестиционными программами организаций коммунального комплекса.

4. Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, разрабатываются органами местного самоуправления поселений и подлежат утверждению органами местного самоуправления таких поселений в шестимесячный срок с даты утверждения генеральных планов соответствующих поселений. В случае принятия представительным органом местного самоуправления сельского поселения решения об отсутствии необходимости подготовки его генерального плана программа комплексного развития такого сельского поселения разработке и утверждению не подлежит

5. Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселений содержат графики выполнения мероприятий, предусмотренных указанными программами.

6. Проекты программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программ комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, подлежат размещению на официальном сайте органа местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, не менее чем за тридцать дней до их утверждения.

7. В случае, если в генеральные планы поселений внесены изменения, предусматривающие строительство или реконструкцию объектов коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур, которые являются объектами местного значения и не включены в программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, программы комплексного развития транспортной инфраструктуры поселений, программы комплексного развития социальной инфраструктуры поселений, данные программы подлежат приведению в соответствие с генеральными планами поселений в трехмесячный срок с даты внесения соответствующих изменений в генеральные планы поселений, городских округов.

8. В случае если программы, реализуемые за счет средств бюджета Озинского муниципального района Саратовской области и сельских поселений, в его составе, решения Администрации и администраций сельских поселений, входящих в состав Озинского муниципального района Саратовской области, иных главных распорядителей средств, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса приняты до утверждения документов территориального планирования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренные ранее, такие программы и решения подлежат в двухмесячный срок с даты утверждения документов территориального планирования приведению в соответствие с ними.

9. В случае если программы, реализуемые за счет бюджета Озинского муниципального района Саратовской области и средств бюджетов сельских поселений, входящих в состав, решения Администрации и сельских поселений, иных главных распорядителей средств, предусматривающие создание объектов местного значения, инвестиционные программы субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса принимаются после утверждения документации территориального планирования и предусматривают создание объектов местного значения, подлежащих отображению в документах территориального планирования, но не предусмотренные ранее, в документы территориального планирования в пятимесячный срок с даты утверждения таких программ и принятия таких решений вносятся соответствующие изменения.

10. Состав, правила разработки и реализации муниципальных программ Озинского муниципального района Саратовской области определяет Порядок разработки и реализации муниципальных программ Озинского муниципального района Саратовской области. Муниципальные программы и изменения к ним утверждаются постановлением Администрации. Разработка, согласование проекта муниципальных программ осуществляется ответственным исполнителем Администрации в установленном порядке.